

30 มี.ค. 65



องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง
เลข 30
วันที่ 30 มี.ค. 65
เวลา 09.16 น.

ที่ ตผ ๐๐๖๓.๕ ขพ/๒๒๙

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร
ถนนปรมิตรมรรคา ตำบลท่าตะเภา
อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๐๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง
เลขที่รับ 110
วันที่ 30 มี.ค. 65
เวลา 10.25 น.

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ที่ ขพ ๗๖๓๐๒/ว ๐๒๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ได้ส่ง
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง เพื่อให้
ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร ได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง เสร็จแล้ว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

- เพื่อกำหนดทราบ/พิจารณา
คำสั่งการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร
บทตั้งการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ของ อบต.ปากทรง

ขอแสดงความนับถือ

ท.พรณ
- อ.นิรันดร์

(Signature)

(นายอิทธิพล พูลศรี)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

(นางอุบลวรรณ รักขเกลี้ยง)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร ปฏิบัติราชการแทน

นางสาวพุดตาล เมืองรัมย์
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
- ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานการเงิน ประจำปี ๒๕๖๔ แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้นำผลการตรวจสอบมาแจ้งให้ทราบ
- ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานการเงิน ประจำปี ๒๕๖๔ แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้นำผลการตรวจสอบมาแจ้งให้ทราบ

(ธัญญาวิ เจริญชัย)

สำเนาถูกต้อง

โทร. ๐-๗๗๕๐-๔๑๔๔-๖

นวก.พัสดุ รักษาการแทน ผอ.กองคลัง

โทรสาร ๐-๗๗๕๐-๔๑๔๓

- พล.ต.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_cpn@oag.go.th

- น.ส.ดร.สุจิตรา นามวงศ์ (ธัญญาวิ เจริญชัย)

นวก.พัสดุ รักษาการแทน ผอ.กองคลัง

(นางสาวธัญญาลักษณ์ จันทร์รอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน

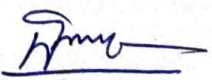
องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำเนาถูกต้อง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน


(รับเข้าไว้ เจริญกิจ)

นางนงนิจ รัตมาสารการแทน ผอ.กองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติ

สำเนาถูกต้อง *BMJ*

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(ธันยาวิ เจริญชัย)

นวก.พีสด รัชชาราชการแทน บค. กง.ด.ล.



กับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว
ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบต่อกรรมการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงาน หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็น

สำเนาถูกต้อง

(รัตนา วิจิตรชัย)

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



สาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

อุบลรัตน์ รักเกลี้ยง

(นางอุบลรัตน์ รักเกลี้ยง)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชุมพร

นางสาวพจณี วนเศรษฐี

(นางสาวพจณี วนเศรษฐี)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง

พันทวี เจริญชัย

(พันทวี เจริญชัย)

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 16 มีนาคม 2565

นวก.พัสดุ รักษาการแทน ผอ.กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	22,264,225.24
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	67,827.29
เงินลงทุนระยะสั้น	8	13,504,377.67
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	44,341.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		35,880,771.20
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ - ระยะยาว	10	40,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	10,478,294.98
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	52,472,283.02
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		62,990,578.00
รวมสินทรัพย์		98,871,349.20

Handwritten signature

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

Handwritten signature

(นางธันยาวิ เจริญชัย)

นักวิชาการพัสดุ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

.....

(นางสาวธัญวลักษณ์ จันทร์รอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

Handwritten signature

(นายอิทธิพล พูลศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

สำเนาถูกต้อง

Handwritten signature

(ธันยาวิ เจริญชัย)

นวก.พัสดุ รักษาราชการแทน: ผอ.กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	678,889.40
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	291,083.88
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	15	309,582.46
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	16	437,787.76
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>1,717,343.50</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	17	1,184,905.71
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,184,905.71</u>
รวมหนี้สิน		<u>2,902,249.21</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		76,749,937.05
เงินทุนสำรองเงินสะสม		18,623,888.25
รายได้สะสม		595,274.69
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>95,969,099.99</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>98,871,349.20</u>

M. Patel

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางฉันทยาวิ เจริญชัย)

นักวิชาการพัสดุ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวธัญวาลักษณ์ จันทร์รอด)

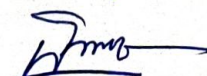
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง



(นายอิทธิพล พูลศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

สำเนาถูกต้อง



(ฉันทยาวิ เจริญชัย)

นวก.พัสดุ รักษาราชการแทน: ผอ.กองคลัง


องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564


(หน่วย : บาท)


รายได้	หมายเหตุ	
รายได้จัดเก็บเอง	19	17,451,124.08
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	20	16,872,530.14
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	21	35,367,253.07
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	22	884.73
รวมรายได้		69,691,792.02
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	23	8,763,690.04
ค่าบำเหน็จบำนาญ	24	316,000.00
ค่าตอบแทน	25	11,400.00
ค่าใช้จ่าย	26	1,675,970.52
ค่าวัสดุ	27	660,022.30
ค่าสาธารณูปโภค	28	263,321.51
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29	3,000,878.52
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	30	10,812,040.44
ค่าใช้จ่ายอื่น	31	206,549.79
รวมค่าใช้จ่าย		25,709,873.12
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		43,981,918.90

Makorn

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางธันยาวิ เจริญชัย)
 นักวิชาการพัสดุ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางสาวฉวีลักษณ์ จันทร์รอด)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง


 (นายอิทธิพล พูลศรี)
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

สำเนาถูกต้อง


 (ธันยาวิ เจริญชัย)
 นวค.พัสดุ รักษาการแทน ผอ.กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

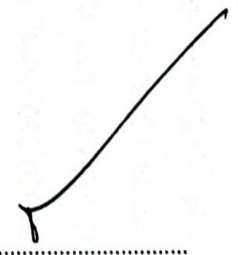
	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	16,593,119.41	11,104,470.25	-	27,697,589.66
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	22,583,505.08	891,656.96	798,429.39	24,273,591.43
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	39,176,624.49	11,996,127.21	798,429.39	51,971,181.09
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	16,000.00	-	-	16,000.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	37,557,312.56	6,627,761.04	(203,154.70)	43,981,918.90
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	76,749,937.05	18,623,888.25	595,274.69	95,969,099.99

16/10/64

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางธันยาวิ เจริญชัย)
 นักวิชาการพัสดุ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวธัญวลักษณ์ จันทร์รอด)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

สำเนาถูกต้อง



(ธันยาวิ เจริญชัย)



(นายอิทธิพล พูลศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง รักษาการแทน ผอ.กองคลัง
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา อบต. การ จัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์ วิธีการที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ตั้งอยู่ที่ 74 หมู่ที่ 5 ตำบลปากทรง อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 29,300,000.- บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 28,000,000 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 11,455,540.- บาท งบดำเนินงาน จำนวน 5,523,270.-บาท งบลงทุน จำนวน 3,005,000.- บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,570,000.- บาท และงบกลาง จำนวน 7,746,190.- บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับซอนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะแบกงาม ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรงไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

สำเนาถูกต้อง

(รัชชานันท์ เจริญชัย)

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการ
บัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการ
บันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชี
ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี
ภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี
และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการ
บัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการ
บันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง โดยมีการ
เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง
ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563

เช่น *Handwritten signature*

สำเนาถูกต้อง

Handwritten signature

(ธัญญา เวรฤทธิชัย)

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

(หน่วย : บาท)

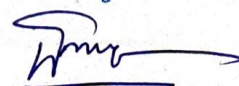
	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ	350,000.00	(350,000.00)	-
วัสดุคงคลัง	-	1,497.00	1,497.00
ที่ดิน อาคาร และครุภัณฑ์ (สุทธิ)	-	6,527,244.03	6,527,244.03
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	11,003,538.31	11,003,538.31
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	6,292,882.70	(6,292,882.70)	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	16,593,119.41	22,583,505.08	39,176,624.49
เงินทุนสำรองเงินสะสม	11,104,470.25	891,656.96	11,996,127.21

หน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	798,713.39	798,713.39
หนี้สิน	-	284.00	284.00
ส่วนกองทุน	-	798,429.39	798,429.39

สำเนาถูกต้อง



(ชินนาวิ เจริญชัย)

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรงจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

รายได้ค้างรับ ประกอบด้วย รายได้ดอกเบียเงินฝากธนาคาร ทั้งออมทรัพย์และประจำ ที่ถือเป็นรายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แต่ยังไม่ได้รับจากธนาคาร เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดการรับเงินดังกล่าว

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น คือ เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสุรอบระยะเวลาการรายงาน

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ ประกอบด้วย วัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานและวัสดุที่มีไว้เพื่อให้บริการประชาชน ซึ่งวัดมูลค่าราคาทุนด้วยวิธีเข้าก่อน ออกก่อน

5.5 ลูกหนี้ระยะยาว

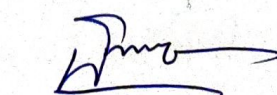
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจจะมีดอกเบียหรือไม่มีก็ได้ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายหลัง 1 ปี

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง แสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ตามราคามูลทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และรับรู้เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานในปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นมา คำนวณค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรง จากอายุการใช้งานโดยประมาณซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง กำหนดอัตราค่าเสื่อมราคา อาคารและอุปกรณ์ ไว้เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2562 ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน (ปี)
1	อาคารถาวร	25
2	อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10
3	สิ่งก่อสร้าง	
3.1	ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15
3.2	ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5
4	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8

สำเนาถูกต้อง



(พันธวิ เจริญชัย)

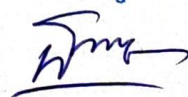
ลำดับที่	ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน (ปี)
5	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10
6	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้มีอายุการใช้งาน 15-20 ปี)	5
7	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5
8	ครุภัณฑ์การเกษตร	
	8.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	4
	8.2 เครื่องจักรกล	5
9	ครุภัณฑ์โรงงาน	
	9.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	3
	9.2 เครื่องจักรกล	5
10	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
	10.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	5
	10.2 เครื่องจักรกล	10
11	ครุภัณฑ์สำรวจ	5
12	ครุภัณฑ์แพทย์และวิทยาศาสตร์	5
13	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5
14	ครุภัณฑ์การศึกษา	4
15	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3
16	ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	3
17	ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3
18	ครุภัณฑ์อาวุธ	8
19	ครุภัณฑ์สนาม	3
20	ครุภัณฑ์อื่น	5
21	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง แสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ที่ยังไม่หมดอายุการใช้งานและยังใช้งานได้ตามปกติ โดยสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรงได้กำหนดอายุการใช้งานไว้ ไว้เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2562 ดังนี้

1. ถนนคอนกรีต	อายุการใช้งาน 15 ปี
2. ถนนลาดยาง	อายุการใช้งาน 5 ปี
3. สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	อายุการใช้งาน 25 ปี
4. เขื่อนดิน	อายุการใช้งาน 20 ปี
5. เขื่อนปูน	อายุการใช้งาน 50 ปี
6. อ่างเก็บน้ำ	อายุการใช้งาน 50 ปี

สำเนาถูกต้อง



(ธันยภาณี เจริญชัย)

นายก อบจ. ภูเก็ต รักษาการแทน ผอ.กองคลัง

5.8 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้การค้า หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐ หรือ บุคคลภายนอกในการจัดซื้อจัดจ้าง

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา และหน่วยงานยังไม่ได้จ่ายเงิน

5.10 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงรายการ ซึ่งเกิดจากเงินเหลือจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจากรัฐบาล แต่ยังไม่ได้นำส่งคลัง

5.11 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก ประกอบด้วย เงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง ที่รับไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แต่ยังไม่ได้นำส่ง

5.12 เงินประกัน

เงินประกัน ประกอบด้วย เงินประกันสัญญาระยะสั้นและเงินประกันสัญญาระยะยาว ที่ยังไม่ครบกำหนดจ่ายเงินคืน

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง ประกอบด้วย รายได้หมวดภาษีอากร หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต หมวดรายได้จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง รายได้จากทุนและรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ประกอบด้วย ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม รายได้ที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ประกอบด้วย รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน และรายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของหน่วยงานภายใต้สังกัด ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่สถาบันการเงิน ประเภท ออมทรัพย์ที่หน่วยงานภายใต้สังกัดฝากไว้

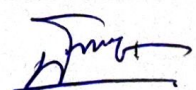
5.17 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือนค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าบำเหน็จบำนาญ

ค่าบำเหน็จบำนาญ หมายถึง ค่าตอบแทนความชอบที่ได้รับจากทางราชการเป็นเงินก้อนครั้งเดียว หรือจ่ายเป็นรายเดือน *McDonald*

สำเนาถูกต้อง



(ธานียาวิ เจริญชัย)

นวก.พัสดุ รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง

5.19 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.20 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.21 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าเชื้อเพลิง ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.22 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าไปรษณีย์ เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.23 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคา หมายถึง การปันส่วนต้นทุนของสินทรัพย์ถาวรอย่างเป็นระบบตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาเกิดจากการสูญเสียดegradation ในการบริการของสินทรัพย์ถาวรอันเนื่องมาจากเวลาการใช้งานและความล้าสมัย หน่วยงานจะต้องรับรู้การสูญเสียดegradation ในการบริการของสินทรัพย์ถาวรในรูปของค่าเสื่อมราคาคู่กับค่าเสื่อมราคาสะสมเป็นประจำในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี

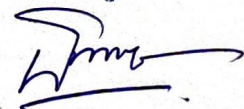
5.24 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงิน หรือไม่ได้รับสินค้าหรือบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน ค่าใช้จ่ายนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือ

5.25 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

สำเนาถูกต้อง



(ทัศนยาวิ เจริญชัย)

นวก.พิศสุ ภิรมยา เวชการแทน ผอ.กองคลัง

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

เงินฝากสถาบันการเงิน

22,264,225.24

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

22,264,225.24

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

40,000.00

รายได้ค้างรับ

27,827.29

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

67,827.29

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ จำนวน 40,000 บาท เป็นหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระทั้งจำนวน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินฝากประจำ

13,504,377.67

รวมเงินลงทุนระยะสั้น

13,504,377.67

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงคลัง

44,341.00

รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ

44,341.00

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ระยะยาว

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

สำเนาถูกต้อง

80,000.00

หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

(40,000.00)

รวมลูกหนี้ระยะยาว

40,000.00

(พันธวิ เจริญชัย)

นวก.พัสดุ รักษาการแทน ผอ.กองคลัง

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	8,842,245.14
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,107,277.32)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>5,734,967.82</u>
ครุภัณฑ์	6,734,260.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,990,932.84)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>4,743,327.16</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u><u>10,478,294.98</u></u>

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

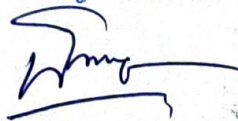
ถนน	50,122,711.08
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(3,386,940.27)
ถนน (สุทธิ)	<u>46,735,770.81</u>
สะพาน	3,358,343.18
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(81,907.79)
สะพาน (สุทธิ)	<u>3,276,435.39</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	2,569,424.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(109,347.18)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>2,460,076.82</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u><u>52,472,283.02</u></u>

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้การค้า	678,889.40
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u><u>678,889.40</u></u>

สำเนาถูกต้อง



(รักษยาวิ เจริญชัย)

นายก.พัสดุ รักษาราชการแทน ผอ.กองกำลัง

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย : บาท)

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

9,466.48

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

167,900.50

ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น

113,716.90

รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

291,083.88

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 15 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน

309,582.46

รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

309,582.46

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

14,077.76

เงินรับฝากอื่น

7,627.00

เงินประกันสัญญา

416,083.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

437,787.76

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

876,249.71

เงินประกันสัญญา

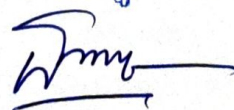
308,656.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

1,184,905.71

หมายเหตุ 18 ภาระผูกพัน

สำเนาถูกต้อง



(หน่วย : บาท)

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(ตันยาวิ เจริญชัย)

สัญญาที่ยังไม่รับรู้

นวก.พีสดุ รักษาราชการแทน ผอ.คลัง

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

3,566,100.00

Handwritten mark

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

หมายเหตุ 19 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

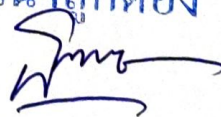
รายได้ภาษี	13,300.93
รายได้อาคาร	67,574.38
รายได้ค่าธรรมเนียม	2,142.30
รายได้ค่าปรับ	39,066.00
รายได้ใบอนุญาต	204.42
รายได้ค่าเช่า	6,000.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	155,338.19
รายได้อื่น	17,167,497.86
รวมรายได้จัดเก็บเอง	17,451,124.08

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ภาษีรถยนต์	532,947.17
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,330,221.33
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดเก็บรายได้ฯ	2,495,685.45
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	109,876.78
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4,211,733.61
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	53,549.29
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	18,742.28
รายได้เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	7,992.23
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	111,782.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	16,872,530.14

สำเนาถูกต้อง



(พันเอกวี เจริญชัย)

นวก.พัสดุ รักษาการกรมฯ สอ.กองคลัง

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 21 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	14,840,337.07
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	69,216.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	20,457,700.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	35,367,253.07

Handwritten signature

หมายเหตุ 22 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย : บาท)

รายได้อื่น

884.73

รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

884.73

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

6,303,430.63

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

1,368,000.00

ค่าล่วงเวลา

4,200.00

เงินประจำตำแหน่ง

95,870.62

เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

51,450.00

เงินค่าครองชีพ

97,211.00

โบนัส

377,854.43

เงินช่วยการศึกษาบุตร

28,930.00

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

93,108.00

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

6,566.00

ค่าเช่าบ้าน

148,600.00

เงินเพิ่ม

188,469.36

รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร

8,763,690.04

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 24 ค่าบำเหน็จบำนาญ

บำนาญ

316,000.00

รวมค่าบำเหน็จบำนาญ

316,000.00

สำเนาถูกต้อง

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 25 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

11,400.00

รวมค่าตอบแทน

11,400.00

(รันยาวิ เจริญชัย)

นายก พัสดี รักษาการนายก อบจ. อ่างทอง

หมายเหตุ 26 ค่าใช้สอย

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเดินทาง	
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	120,340.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	695,797.84
ค่าจ้างเหมาบริการ	313,199.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	465,893.68
	1,700.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	29,040.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	50,000.00
รวมค่าใช้สอย	1,675,970.52

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 27 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุใช้ไป	660,022.30
รวมค่าวัสดุ	660,022.30

ค่าวัสดุใช้ไป มีค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการใช้ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19)

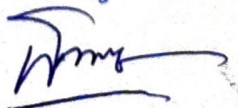
จำนวนเงินทั้งสิ้น 114,785 บาท

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 28 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า	136,826.19
ค่าโทรศัพท์	5,356.42
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	115,078.50
ค่าบริการไปรษณีย์	6,060.40
รวมค่าสาธารณูปโภค	263,321.51

สำเนาถูกต้อง



(Chanayee Jeerachai)

นาง พัชรา วัฒนาราชการแทน ผอ. กองคลัง



หมายเหตุ 29 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย : บาท)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	
ครุภัณฑ์	329,817.07
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	606,327.90
	2,064,733.55
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>3,000,878.52</u>

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	20,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐ	140,800.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	7,381,900.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	2,797,690.44
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	251,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	220,550.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>10,812,040.44</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>10,812,040.44</u>

หม่อมหลวง

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล มีค่าจัดซื้อถุงยังชีพ เพื่อมอบให้กับครอบครัวผู้สัมผัสเสี่ยงสูงของผู้ป่วย ยืนยันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยเบิกจ่ายจากงบกลาง เป็นจำนวนเงิน 140,800 บาท

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อบริการสังคม มีค่าจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ตามโครงการจัดตั้งสถานที่ควบคุมเพื่อสังเกตอาการเริ่มป่วย (LOCAL Quarantine) โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อำเภอยะเติง จังหวัดชุมพร เป็นจำนวนเงิน 220,550 บาท

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(ภัทราวี จรัสชัย)

นางก.พัสด รักษาการแทน นายก อบจ.จ.ล.

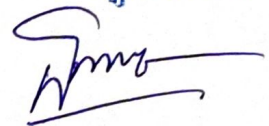
หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ค่าจำหน่ายสินทรัพย์	4,309.79
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	107,200.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	95,040.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>206,549.79</u>

MaChana

สำเนาถูกต้อง



(ธัญยาวิ เจริญชัย)

นวก.พัสดุ รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง